

事務リーダー 正社員 求人票

経営主体	ぐっどケア 有限会社
本社	〒573-0002 大阪府枚方市出屋敷元町2丁目9番1号 枚方市駅より 京阪バス「長尾駅行」乗車 「出屋敷山田池公園前」下車 徒歩1分 JR長尾駅より 京阪バス「枚方市駅行」乗車 「出屋敷山田池公園前」下車 徒歩1分
会社概要	<p>【 障がい福祉サービス 】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●生活介護（通所介護） ●放課後等デイサービス ●児童発達支援 ●計画相談支援 ●障がい児相談支援 ●居宅介護 ●重度訪問介護 ●移動支援 <p>【 介護保険サービス 】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●訪問介護（予防介護） ●居宅介護支援（ケアプラン） ●訪問看護ステーション ●福祉用具貸与（販売） <p>【 複合型施設 】</p> <ul style="list-style-type: none"> ●ぐっどケア So-La（そら） ●ぐっどケア Ha-Le（はれ） ●ぐっどケア Lu-Na（ルナ）
募集施設	〒573-0002 枚方市出屋敷元町2丁目9番1号 ぐっどケア So-La（そら）
募集職種	【 事務リーダー 】
勤務条件 給与等	<p>【試用期間】 2か月（労働条件に変更はありません）</p> <p>【休日】 土・日、祝・12/29～1/3</p> <p>【勤務時間】 8：30～17：30 実働8時間 休憩60分</p> <p>【年次有給休暇】 試用期間含む6か月後に10日</p> <p>【基本給】 160,000円</p> <p>【各種手当】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・役職手当 30,000円 ・秘密保持手当 30,000円 ・評価手当 2,467円～28,350円 <p>【通勤手当】 支給限度額10,000円/月</p> <p>【賞与/2回】（7月・12月） 2016年度実績（平均2か月分）</p>
福利厚生	<ul style="list-style-type: none"> ■中小企業退職金共済 5,000円/月（試用期間中は対象外）※全額会社負担 ■各種社会保険加入 ■リロクラブリゾート会員（試用期間中は対象外）※全額会社負担 ■研修・資格取得支援制度 <p>会社指示の場合：全額会社負担、勤務扱い</p> <p>会社許可の場合：半額会社負担</p>

施設見学	随時受け付けています。ご都合の良い日をお伝えください。
必須書類	<ul style="list-style-type: none"> • 履歴書（写真付き） • 職務経歴書 • 資格証（コピー可）
備考	<p>面接当日に簡単なアンケートと適性診断を受けて頂きます。 筆記用具をご持参ください。 書類選考をご希望される方は下記住所に送付してください。</p>



【問い合わせ先・書類送付先】

ぐんどケア 有限会社

〒573-0002 大阪府枚方市出屋敷元町2丁目9番1号

TEL 072-805-0277 FAX 072-805-0278

営業時間 平日 8:30~17:30

採用担当 = 木村

携帯 070-2309-3859

✉ kimura@goodcare-sola.co.jp